

## **INFORMACINIS PRANEŠIMAS APIE TAI, KAIP TVARKOMI SENELIŲ GLOBOS NAMŲ GYVENTOJŲ ASMENS DUOMENYS**

Telšių rajono senelių globos namai (toliau – Senelių globos namai, įstaiga, „mes“, „mums“ arba „mūsų“) laikosi Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau – BDAR) bei kitų įstatymų, saugančių Jūsų, kaip duomenų subjekto, asmens duomenis. Norėdami sužinoti daugiau, atidžiai perskaitykite šį informacinį pranešimą, kuriame bus atsakyta į svarbiausius klausimus apie tai, kaip mes renkame, naudojame ir saugome duomenis apie Jus, t.y. Senelių globos namų gyventoją (toliau – gyventojas, paslaugų gavėjas), sudariusį socialinės globos paslaugų teikimo sutartį (toliau – paslaugų sutartis). Jei turite kokių nors klausimų arba bet kuri iš šio pranešimo dalis yra neaiški, mūsų kontaktinis asmuo yra pasirengęs Jums padėti, kaip aprašyta šio pranešimo 12 dalyje.

### **1. Kas yra atsakingas už Jūsų duomenų saugumą?**

Duomenų valdytojo pavadinimas: biudžetinė įstaiga Telšių rajono senelių globos namai

Juridinio asmens kodas: 180707024

Adresas: Rambyno g. 24 LT-87115, Telšiai

Tel. +370 444 752 99

El. paštas [sekretore@telsiusn.lt](mailto:sekretore@telsiusn.lt)

<https://www.telsiusn.lt/>

### **2. Kodėl mes tvarkome duomenis apie Jus?**

Senelių globos namai sudarė su Jumis paslaugų sutartį. Dėl tinkamo šios sutarties vykdymo mes turime rinkti, naudoti ir saugoti duomenis apie Jus.

### **3. Kokius duomenis mums reikia pateikti ir kodėl?**

Bus tvarkomi šie Jūsų asmens duomenys:

- Tapatybės identifikavimo duomenys: vardas (-ai), pavardė (-ės), asmens kodas, gimimo data, asmens pasas ar asmens tapatybės kortelė, ar gimimo liudijimas;
- Kontaktiniai duomenys: deklaruotos ir nuolatinės gyvenamosios vietos adresas arba patvirtinimą, kad asmuo ištrauktas iš gyvenamosios vietos neturinčiųjų asmenų apskaitą, telefono ryšio numeris ir (ar) elektroninio pašto adresas;
- Globėjo, rūpintojo, aprūpintojo ar kito artimo asmens duomenys: asmens vardas, pavardė, nuolatinės gyvenamosios vietos adresas, kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris ir (arba) elektroninio pašto adresas), *(jeigu pageidaujate, kad informacija apie Jus, Jūsų sveikatos būklę ir kitais ypatingais atvejais būtų jiems pateikiama)*;
- Jūsų sveikatos duomenys: pirminės ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo (šeimoms gydytojo) arba gydančio gydytojo išduotas išrašas iš medicininių dokumentų (F027/a ar E027), kuriose nurodoma asmens sveikatos būklė (pagrindinė diagnozė, gretutiniai susirgimai ir komplikacijos, persirgtos ligos, galinčios daryti įtaką tolimesniam gydymui, ligų, dėl kurių yra paskirtas gydymas, trumpa anamnezė, paskirtas gydymas, slaugos/priežiūros, specialaus maitinimo poreikis, žinomos alerginės reakcijos, tyrimų, susijusių su pagrindine ir lydinčiomis ligomis, kopijos, informacija, kad asmuo neserga ūmiomis infekcinėmis ar kitomis pavojingomis užkrečiamomis ligomis); neįgalumo lygio pažymos, darbingumo lygio pažymos, pažymos dėl specialiųjų poreikių lygio nustatymo

- Duomenys apie turta, pinigines lėšas ir finansinius įsipareigojimus: ar specialiojo nuolatinės slaugos ar nuolatinės priežiūros/pagalbos poreikio nustatymo pažymos duomenys; asmens turimos lėšos, atsiskaitomoji sąskaita banke, neveiksnaus asmens banko kortelių duomenys (PIN, PUK kodai), asmeniui priklausantis nekilnojamas turtas, turimi išiskolinimai, privalomas deklaruoti turtas, mokami mokesčiai ir kt.
- Duomenys apie vykdomuosius raštus, teisinius procesus, teismo nutartis: teismo nutartys dėl skolos išieškojimo, dėl priverstinio gydymo skyrimo ir nutraukimo, teismo psichiatrinių ekspertizių skyrimo, dėl suaugusio asmens pripažinimo neveiksniu, ir pan.
- Kiti asmeniui būdingi fizinio, fiziologinio, psichologinio, ekonominio ar socialinio pobūdžio duomenys: apie savivaldybės administracijos sprendimą skirti asmeniui ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą socialinės globos įstaigoje, socialinių paslaugų teikimo ir finansavimo sutartį, apie atliktą asmens socialinės globos poreikio vertinimą, socialinių paslaugų teikimo tvarką, apmokėjimo už teikiamas socialines paslaugas tvarką; asmeniui pagal įvertintus poreikius sudarytą individualus socialinės globos planą (toliau – ISGP) (asmens sveikatos, laisvalaikio organizavimo, socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo, specialieji ir kiti poreikiai, atsižvelgiant į asmens gebėjimus, gabumus, silpnąsias savybes, situaciją šeimoje, socialinę riziką, negalią, ypatumus, susijusius su amžiumi, branda, etnine kilme, kalba, religija, lytimi, rasine priklausomybe ir kita)
- Atvaizdas: *atskiru Jūsų sutikimo pagrindu*, jei toks bus duotas, siekdami viešinti, reklamuoti Senelių globos namų veiklą, sveikinti Jus su gimtadieniu, galime tvarkyti bei viešai skelbti Jūsų nuotraukas, video ir garso įrašus, kai esate konkrečiai išskiriamas ir atpažįstamas, globos namų informaciniuose stenduose, interneto svetainėje <https://www.telsiusn.lt/>, socialiniame tinkle <https://www.facebook.com/>, vietinėje ir respublikinėje žiniasklaidoje. Teisėtu mūsų interesu, turto ir asmenų saugumo tikslu, tvarkome Jūsų vaizdo duomenis, kai Jūs patenkate į globos namų teritorijoje esančių vaizdo kamerų stebėjimo lauką.
- Garso įrašas: Mūsų teisėtu interesu, siekiant užfiksuoti susirinkimų, pasitarimų protokolą, tvarkome garso įrašą, kai Jūs dalyvaujate susirinkime, pasitarime.

Jūsų duomenys yra būtini įsipareigojimų pagal paslaugų sutartį vykdymui, o taip pat, pagal teisės aktų reikalavimus, numatančius <https://www.telsiusn.lt/> namų pareigą tvarkyti tokius duomenis:

1. Socialinės globos normų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. A1-46.
2. Asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašas; Senyvo amžiaus asmens bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodika, patvirtinti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-94;
3. Kitais teisės aktais reglamentuojančiais įstaigos veiklą.

#### 4. Iš kokių šaltinių renkame asmens duomenis?

Informuojame, kad Jūsų asmens duomenis Senelių globos namai gaus iš:

- savivaldybės administracijos kartu su sprendimu skirti asmeniui ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą socialinės globos įstaigoje,

- sveikatos priežiūros įstaigų, informacinės sistemos „e.sveikata“ (Elektroninė sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinė sistema (ESPBI IS));
- tiesiogiai iš Jūsų, Jūsų globėjo, rūpintojo, aprūpintojo ar kito artimo asmens;
- valstybės institucijų (pavyzdžiui, SODRA, VMI) ir vietos savivaldos (pavyzdžiui, seniūnijų), kai jie reikalingi paslaugų sutarties vykdymui mūsų arba Jūsų iniciatyva;
- bankų ar kitų finansų įstaigų;
- teisėsaugos institucijų, antstolių, kai jie kreipiasi mūsų įstaigą;
- sukuriant ir fiksuojant globos namų veiklos procese ir paprastai nėra pateikiami gyventojų;
- iš vaizdo stebėjimo kamerų sumontuotų Senelių globos namų teritorijoje.

### **5. Koks yra teisinis duomenų apie Jus rinkimo pagrindas?**

Mes renkame duomenis apie Jus teisėtai, nes:

- Jūsų duomenys yra reikalingi paslaugų teikimo sutarčiai su Jumis sudaryti bei vykdyti: siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis yra duomenų subjektas, arba siekiant imtis veiksmų duomenų subjekto prašymu prieš sudarant sutartį (BDAR 6 str. 1 d. b) p.); tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė (BDAR 6 str. 1 d. c) p.); siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas (BDAR 6 str. 1 d. e) p.);
- Jūs davėte sutikimą, kad Jūsų nuotraukos, video ir garso įrašai būtų patalpinti interneto svetainėje, socialinių tinklų paskyrose, įstaigos stenduose, žiniasklaidos priemonėse (BDAR 6 str. 1 d. a) p.);
- Turime teisėtą interesą (BDAR 6 str. 1 d. f) p.).

### **6. Ar renkame jautrią informaciją apie Jus?**

Mes renkame informaciją apie Jūsų sveikatos duomenis, tam, kad:

- užtikrintume tinkamą Senelių globos namų teikiamų paslaugų vykdymą pagal sutartį: siekiant teikti sveikatos priežiūros arba socialinės globos paslaugas (BDAR 9 str. 2 d. h) p.).

### **7. Ar priimame automatinius sprendimus? Ar Jus profiliuojame?**

Automatinių sprendimų priėmimo bei profiliavimo Jūsų atžvilgiu nevykdome.

### **8. Ar kam nors perduodame duomenis apie Jus?**

Duomenys apie jus gali būti perduodami:

- kitiems duomenų valdytojams, pavyzdžiui, valstybės, savivaldybės ir vietos savivaldos institucijoms, teisėsaugos institucijoms, Lietuvos Respublikos seimo kontrolieriui, kt. (teisės aktuose nustatytais atvejais ir kai asmens duomenų teikimas būtinas ir proporcingas teisėtai ir konkrečiais tikslais);
- sveikatos priežiūros įstaigoms, kuriose gydomas, slaugomas gyventojas arba atliekama jo sveikatos ekspertizė ar kiti tyrimai;
- tiems asmenims, dėl kurių jus davėte sutikimą;
- tais atvejais, kai globos namų veiklos viešinimo tikslu duomenų subjektų duomenys yra įkeliami į mūsų paskyras socialiniuose tinkluose „Facebook“, naudojamosi trečiųjų šalių paslaugomis, todėl Jums lankantis šiose paskyrose gali būti taikomos trečiųjų šalių sąlygos. Todėl naudojantis tokių trečiųjų šalių paslaugomis rekomenduojama susipažinti su jų taikomomis privatumo politikos nuostatomis ir kita pateikiama informacija. Jūs turite atkreipti dėmesį į tai, kad visą informaciją, kurią mes arba Jūs pateikiate socialinio tinklo priemonėmis (įskaitant pranešimus, laukelių „Like“ ir „Follow“ naudojimą, bei kitą komunikaciją), kontroliuojame ne mes, o atitinkamo socialinio tinklo valdytojas.

### **9. Kokiose teritorijose ir jurisdikcijose tvarkome Jūsų asmens duomenis?**

Jūsų asmens duomenis tvarkome tik Europos Sąjungos teritorijoje.

## 10. Kiek laiko saugome ir tvarkome Jūsų asmens duomenis?

- Duomenys tvarkomi ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ir saugomi 10 metų nuo paslaugų sutarties pabaigos arba atitinkamiems teisiniams santykiams taikytinu ieškinio senaties terminu, priklausomai nuo to, kuris ilgesnis. Atskirų kategorijų duomenų saugojimo terminai gali skirtis, atsižvelgiant į teisės aktų reglamentavimą.
- Jūsų nuotraukos, video ir garso įrašai saugomi 5 metus nuo jų padarymo momento arba Jūs atšaukiate savo sutikimą dėl atvaizdo tvarkymo.
- Duomenys iš vaizdo stebėjimo kamerų saugomi 14 kalendorinių dienų, pasibaigus nustatytam terminui, duomenys automatiškai sunaikinami. Jei vaizdo įrašų duomenys, naudojami kaip įrodymai civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais, vaizdo duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

## 11. Kokias teises Jums suteikia duomenų apsaugos teisės aktai?

Jei norite imtis žemiau nurodytų veiksmų, prašome kreiptis į mūsų kontaktinį asmenį, kaip tai nurodyta 12 dalyje. Prašome atkreipti dėmesį, jog šioms teisėms gali būti taikomos BDAR numatytos sąlygos ir išimtys.

Jūs, kaip duomenų subjektas, turite šias teises:

- *Teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą (BDAR 13, 14 straipsniai);*
- *Teisę susipažinti su duomenimis (BDAR 15 straipsnis);*
- *Teisę reikalauti ištaisyti duomenis (BDAR 16 straipsnis);*
- *Teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 17 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų;*
- *Teisę apriboti duomenų tvarkymą (BDAR 18 straipsnis). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 18 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų;*
- *Teisę į duomenų perkeliamumą (BDAR 20 straipsnis). Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 20 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų;*
- *teisę nesutikti (BDAR 21 straipsnis)*

Informaciją apie tai, kaip įgyvendinti duomenų subjektų teises Senelių namuose, galite rasti:

<https://www.telsiusn.lt/asmens-duomenu-apsauga/>

Jeigu manote, kad buvo pažeistos Jūsų teisės ar Jūsų asmens duomenys Senelių namuose tvarkomi neteisėtai, turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai: <https://vdai.lrv.lt/lt/>

## 12. Kaip Senelių namų kontaktinis asmuo gali Jums padėti?

Jeigu Jūs turite klausimų, komentarų ar nusiskundimų, susijusių su tuo, kaip mes renkame, naudojame ir saugome duomenis apie Jus, Senelių namuose yra paskirtas duomenų apsaugos pareigūnas, kuris gali Jums padėti, todėl Jūs galite rašyti laiškus el. paštu [dap@dspaslaugos.lt](mailto:dap@dspaslaugos.lt) arba raštišką prašymą įteikti Senelių globos namų administracijai, arba atsiųsti jį paštu adresu Rambyno g. 24 LT-87115, Telšiai.