



PATVIRTINTA

Telšių rajono senelių globos namų direktoriaus

2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu V-154

## **TELŠIŲ RAJONO SENELIŲ GLOBOS NAMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Telšių rajono senelių globos namų (toliau – Senelių namai) korupcijos prevencijos komisijos darbo reglamentas nustato Telšių rajono senelių globos namų korupcijos prevencijos komisijos (toliau – Komisija) uždavinius, darbo tvarką ir kitus su Komisijos veikla susijusius klausimus.
2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, taip pat šiuo darbo reglamentu.

### **II. KOMISIJOS UŽDAVINIAI**

3. Komisijos darbo uždaviniai yra šie:
  - 3.1. parengti, papildyti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo planą;
  - 3.2. užtikrinti tinkamą korupcijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimą, administravimą ir kontrolę.

### **III. KOMISIJOS FUNKCIJOS**

4. Komisija, įgyvendindama savo uždavinius, vykdo šias funkcijas:
  - 4.1. atlieka Senelių namų veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, analizę, renka reikalingą medžiagą;
  - 4.2. sudaro sąlygas Senelių namų darbuotojams, gyventojams ir kitiems asmenims pranešti įstaigos direktoriui apie piktnaudžiavimus įstaigoje, laikantis konfidencialumo sąlygos pranešusio asmens atžvilgiu bei apsaugant jį nuo neteisėto poveikio;
  - 4.3. nagrinėja korupcijos ir su ja susijusius reiškinius bei atvejus;
  - 4.4. svarsto gautą informaciją apie korupcijos atvejus, nedelsiant informuoja Senelių namų direktorių ir Specialiųjų tyrimų tarnybą teisės aktuose nustatyta tvarka;
  - 4.5. rengia siūlymus dėl Senelių namų lokalinių teisės aktų tobulinimo, korupcijos bei kitų teisės pažeidimų prevencijos;
  - 4.6. teikia korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo vykdymo ataskaitas;
  - 4.7. viešina informaciją apie Senelių namuose nustatytus korupcijos atvejus Senelių namų internetinėje svetainėje [www.telsiusn.lt](http://www.telsiusn.lt);
  - 4.8. organizuoja Senelių namų darbuotojams mokomuosius seminarus antikorpucine tema;
  - 4.9. visokeriopa gina visuotinai pripažįstamas Senelių namų gyventojų teises ir laisves, darbuotojų teises ir laisves nepažeidžiant nekaltumo prezumpcijos;
  - 4.10. bendradarbiauja su korupcinius nusikaltimus tiriančia valstybės institucija – Specialiųjų tyrimų tarnyba, kitomis institucijomis, keičiasi turima informacija apie taikomas korupcijos prevencijos priemones ir jų veiksmingumą.

5. Komisija atlieka kitas funkcijas, susijusias su Komisijos uždaviniais, neprieštaraujančias Lietuvos Respublikos teisės aktams.

#### **IV. KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS**

6. Komisijos darbą organizuoja ir jam vadovauja Komisijos pirmininkas.

7. Posėdžius pagal poreikį šaukia ir jiems vadovauja Komisijos pirmininkas.

8. Komisijos posėdžiai protokoluojami. Komisijos posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė jos narių.

9. Komisijos nariai (vykdytojai) pasibaigus metų III ketvirčiui per 10 darbo dienų teikia Komisijos pirmininkui ataskaitas apie jiems priskirtų priemonių įgyvendinimą.

10. Komisijos pirmininkas kontroliuoja korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir vadovaudamasis Komisijos narių pateikta priemonių įgyvendinimo ataskaita, kartą per metus, rengia Komisijos veiklos ataskaitą.

---