Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

TELŠIŲ RAJONO SENELIŲ GLOBOS NAMAI
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 METŲ III KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-11-04 Nr. 03
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Telšių r. senelių globos namai (toliau- įstaiga) yra biudžetinė savivaldybės įstaiga, įregistruota 1998-06-16, įstaigos kodas – 180707024, buveinės adresas – Rambyno g. 24, LT-87115, Telšiai, pagrindinė veiklos sritis - socialinės globos paslaugų teikimas.

2026 metų įstaigos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Telšių rajono savivaldybės mero potvarkio 2025 m. gegužės 23 d. Nr. M1-352 "Dėl Telšių rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų finansinių, biudžeto vykdymo ir veiklos ataskaitų bei programų sąmatų ir kitų formų sudarymo ir pateikimo taisyklių bei naudojamų formų patvirtinimo", taip pat Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, 5 punktu bei LR finansų ministro 2026 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. 1K-76 "Dėl finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 "Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo"

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie gautus ir panaudotus biudžeto asignavimus, išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, bei atskleisti asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Vadovaujantis Centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašu, už biudžeto vykdymo ataskaitų parengimą yra atsakingas Telšių rajono savivaldybės Centralizuotas įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Pinigų principu – ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos;

Subjekto principu – įstaiga yra atskiras apskaitos vienetas, todėl į ataskaitas įtraukia tik savo patirtas išlaidas, uždirbtas pajamas bei skirtus asignavimus;

Periodiškumo principu – veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į biudžetinius metus, kurie trunka 12 mėn. nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d., kuriems pasibaigus sudaromas metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys. Tarpiniai ir metinis ataskaitų rinkiniai sudaromi pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis;

Pastovumo principu – taikytas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio sudėtis, rengimo procesas iš esmės nepakito.

Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikta eurais ir centais.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga gauna įmokas už išlaikymą švietimo, soc. apsaugos ir kitose įstaigose.

2025 metais gruodžio 31 d. pervestos ir nepanaudotos pajamos, kurios perkeltos į 2026 metus sudaro 62506,62 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį į savivaldybės biudžetą įmokėjo 379200,00 Eur, o asignavimų iš savivaldybės biudžeto gavo 283791,90 Eur, iš kurių savo veikloje panaudojo 283791,90 Eur. Detalesnė informacija apie įstaigos pajamas pateikiama 3 priede.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kuri įgyvendina programą: 007-01-02-08 (Socialinės globos paslaugų teikimas BĮ Telšių rajono senelių globos namuose), valstybės funkciją - 10.02.01.02. (Senelių globos namai (pensionų) reikalai). Programos finansuojamos iš Valstybės biudžeto lėšų (iš Savivaldybės iždo), Savivaldybės biudžeto lėšų, biudžetinių įstaigų pajamų įmokų. Asignavimai gauti tiesiai iš savivaldybės iždo. Patvirtinti Telšių rajono savivaldybės Tarybos sprendimu 2026-02-26 Nr. T1-29 "Dėl Telšių rajono savivaldybės 2026-2028 metų biudžeto patvirtinimo" bei šio sprendimo pakeitimu 2026-06-25 T1-200.

Informacija apie sąmatų biudžeto vykdymą pagal finansavimo šaltinius:

Finansavimo šaltinis	Asignavimų planas, Eur			Gauti asignavimai, Eur	Panaudoti asignavimai, Eur	Ataskaitinio laikotarpio plano įvykdymas, proc.
	metams	metams (patikslintas)	ataskaitiniam laikotarpiui			
Savivaldybės biudžeto lėšos (151)	533853,00	533853,00	403200,00	348609,31	348598,31	86
Valstybės biudžeto lėšos (kita tikslinė dotacija) (147143)	19549,00	19549,00	14662,00	14566,18	14566,18	99
Nepanaudotos praėjusių metų įstaigos pajamos (31)	62506,62	62506,62	62506,62	51787,00	51787,00	83
Įmokos už išlaikymą švietimo, soc. apsaugos ir kitose įstaigose.(34)	460000,00	460000,00	325500,00	232004,90	232004,82	71
VISO:	1075908,62	1075908,62	805868,62	646967,39	646956,31	80

Detalesnė informacija apie jų panaudojimą pagal ekonominę klasifikaciją pateikiama 1 priede.

Nepanaudotas sąmatos likutis susidarė dėl kelių pagrindinių priežasčių: sąskaitos už suteiktas paslaugas, kurios apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos ir apskaičiuotas darbo užmokestis išmokamas po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, įstaigos pajamos naudojamos pagal poreikį.

Kita informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pateikiama 4 priede ir informacija pagal programas, uždavinius ir priemones biudžeto išlaidų plano vykdymą pateikiama 5 priede.

IV SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų neturėjo, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs.

Įstaigos lėšos banko sąskaitose, likučiai metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

(eurais, ct)

Sąskaitos numeris	Likučiai metų pradžiai	Likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Nepanaudojimo priežastis
114010042800000050 (SB)	0,00	16,40	
LT504010051003850202	0,00	0,00	
LT974010042800090167 (1,2%)	3418,77	2990,20	Naudojamos pagal poreikį
LT664010042800010215 (Pavediminė)	0,00	39141,33	Naudojamos pagal poreikį
LT374010051005589840 (mirusiųjų gyventojų l.)	359,37	728,44	Naudojamos pagal poreikį
LT704010042800080177 (ĮP)	0,00	813,02	Naudojamos pagal poreikį

Praėjusiais metais nepanaudoto lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais būtų įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Įgyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus, išlaidų, kurios buvo apmokėtos iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti išlaidų – nebuvo.

Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo, kitos reikšmingos nepaminėtos informacijos nėra.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (3 priedas).

Direktorė Ernesta Jokšienė

Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjo funkcijas Dovilė Lenkauskienė

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Telšių rajono senelių globos namai, 180707024, Telšiai, Rambyno g. 24, LT-87115

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026-11-04 Nr.

(data)

Socialinės globos paslaugų teikimas BĮ Telšių rajono senelių globos namuose

(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	100142
Departamento	
Įstaigos	180707024
Programos	007-01-02-08
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	10 02 01 02

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	1 069 408,62	799 368,62	646 967,39	646 956,31
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	846 949,00	622 662,00	525 185,67	525 185,67
2	1	1				Darbo užmokestis	3	834 170,00	612 652,00	516 896,22	516 896,22
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	834 170,00	612 652,00	516 896,22	516 896,22
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	834 170,00	612 652,00	516 896,22	516 896,22
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	834 170,00	612 652,00	516 896,22	516 896,22
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	12 779,00	10 010,00	8 289,45	8 289,45
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	12 779,00	10 010,00	8 289,45	8 289,45
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	12 779,00	10 010,00	8 289,45	8 289,45
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	12 779,00	10 010,00	8 289,45	8 289,45
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	213 059,62	168 606,62	119 243,37	119 232,29
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	213 059,62	168 606,62	119 243,37	119 232,29
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	213 059,62	168 606,62	119 243,37	119 232,29
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	213 059,62	168 606,62	119 243,37	119 232,29
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	119 300,00	91 000,00	72 529,33	72 529,25
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 000,00	1 000,00	378,20	378,20
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	900,00	700,00	163,84	163,84
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3 600,00	2 700,00	338,90	338,90
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	6 000,00	4 000,00		
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	100,00	100,00		
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3 000,00	2 400,00	1 090,28	1 090,28
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3 500,00	3 000,00	876,80	876,80
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	4 100,00	3 100,00	1 650,08	1 650,08

2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	52 800,00	43 800,00	29 462,34	29 462,34
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 953,00	2 700,00	1 572,77	1 572,77
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	300,00	100,00		
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	15 506,62	14 006,62	11 180,83	11 169,83
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	9 300,00	8 000,00	2 538,35	2 538,35
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	9 300,00	8 000,00	2 538,35	2 538,35
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	9 300,00	8 000,00	2 538,35	2 538,35
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	9 300,00	8 000,00	2 538,35	2 538,35
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	9 300,00	8 000,00	2 538,35	2 538,35
2	8					Kitos išlaidos	132	100,00	100,00		
2	8	1				Kitos išlaidos	133	100,00	100,00		
2	8	1	1			Kitos einamosios išlaidos	134	100,00	100,00		
2	8	1	1	1		Kitos einamosios išlaidos	135	100,00	100,00		
2	8	1	1	1	2	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	100,00	100,00		
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	6 500,00	6 500,00		
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	6 500,00	6 500,00		
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	6 500,00	6 500,00		
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	6 500,00	6 500,00		
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	6 500,00	6 500,00		
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	6 500,00	6 500,00		
						IŠ VISO	342	1 075 908,62	805 868,62	646 967,39	646 956,31

Direktorė		Ernesta Jokšienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus		Dovilė Lenkauskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Telšių rajono senelių globos namai, 180707024, Rambyno g. 24, LT-87115, Telšiai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2026-11-04 Nr. 03

2026-11-04 Nr. 03
(data)

	Kodas
Ministerijos/savivaldybės	100129
Departamento	
Įstaigos	180707024

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų :	**62506,62**	**522506,62**	**379200,00**	**283791,90**	**283791,90**	**157914,72**	**0,00**	**157914,72**
Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1.	62506,62	522506,62	379200,00	283791,90	283791,90	157914,72	0,00	157914,72
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė _____ Ernesta Jokšienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjo funkcijas _____ Dovilė Lenkauskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 priedas

(Informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Telšių rajono senelių globos namai, 180707024, Rambyno g. 24, LT-87115, Telšiai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

2026-11-04 Nr. 03
PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2026-11-04 Nr.03
(data)

(tūkst. eurų)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Socialinės paramos įgyvendinimo programa	**7**	**F**	**1075,91**	**805,87**	**646,97**	**646,96**
Mažinti socialinę atskirtį Telšių rajone	**007-01**	**T**	**1075,91**	**805,87**	**646,97**	**646,96**
Socialinės globos paslaugų teikimas BĮ Telšių rajono senelių globos namuose	**007-01-02-08**	**TP**	**1075,91**	**805,87**	**646,97**	**646,96**

Iš viso:		F+V	1075,91	805,87	646,97	646,96
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programos		F	1075,91	805,87	646,97	646,96
1.2. Valdymo programos		V				
2.1. Pažangos uždaviniai		P				
2.2. Tęstinės veiklos uždaviniai		T	1075,91	805,87	646,97	646,96
3.1. Pažangos priemonės		PP, RE, PD, PN				
3.2. Tęstinės veiklos priemonės		TP, TD, TN, TI, TE	1075,91	805,87	646,97	646,96
3.3. Pervedimų priemonės		PR				

Direktorė — (parašas) — Ernesta Jokšienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė)

Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjos funkcijas — (parašas) — Dovilė Lenkauskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė)